



## ATTESTATION DE DONNÉES BANCARISÉES

A compléter et à signer par le bénéficiaire,  
puis à retourner à l'agence auprès de l'instructeur du dossier d'aide

Bénéficiaire de l'aide : *[Raison sociale du bénéficiaire de l'aide de l'agence]*

N° RIC : *[Numéro figurant dans la lettre d'attribution/convention]*

Dossier n° : *[Numéro à 9 caractères figurant dans les références du dossier]*

Objet : *[Descriptif du projet figurant dans la lettre d'attribution/convention]*

Je soussigné(e) : *[Prénom et Nom du signataire de l'attestation]*

agissant en qualité de : *[Qualité du signataire de l'attestation]*

atteste que les données validées ont été bancarisées :

- OSUR : transmission directe à l'agence
- OSUR : transmission via un organisme réalisant la centralisation au niveau local (Conseil Départemental, SAGE, DREAL, ...), Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_
- Autre banque de données nationale (à préciser) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fait à  
*[Ville]*

Le  
*[Date du jour]*

Signature et cachet

(1) OSUR : base de données de bassin eaux de surface continentales gérée par l'agence de l'eau Loire-Bretagne