

RELEVÉ RÉCAPITULATIF DE FACTURES ET DÉPENSES



Bénéficiaire des fonds :

[Raison sociale du bénéficiaire de l'aide de l'agence]

N° RIC :

[Numéro figurant dans la lettre d'attribution/convention]

Objet :

[Descriptif du projet figurant dans la lettre d'attribution/convention]

Dossier n° :

[Numéro à 9 caractères figurant dans les références du dossier]

Fournisseur	N° facture	Objet détaillé de la dépense ou de la facture	Montant de la dépense ou facture Préciser HT ou TTC	Date de la facture ou dépense
		REPORT DE LA PAGE PRECEDENTE		
TOTAL GENERAL				

« Je certifie sincère et véritable le présent décompte »

Nom et prénom :

Qualité :

Signature :

Cachet